

Wir bilden aus!



Der Eigenbetrieb Rettungsdienst des Kreises Offenbach sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter:in (m/w/d) für die

## Sachbearbeitung EDV

(alle Geschlechter willkommen)

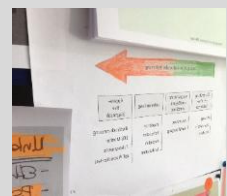
Neben der Trägerschaft betreiben wir die Zentrale Leitstelle für Feuerwehr und Rettungsdienst, vier Notarzt-Systeme an drei Standorten und drei weitere Lehr-Rettungswachen mit acht Fahrzeugen, zudem eine eigene arbeitsmedizinische Betreuung. An unserer Rettungsdienstschule bilden wir von Erste Hilfe über Notfallsanitäter:in bis zum Notarzt viele Bausteine der Notfallmedizin aus. Gemeinsam bilden wir das Team ERD.

### Ihr Aufgabengebiet:

- Administration, Pflege und Weiterentwicklung des Einsatzleitsystems (u. a. iSE Cobra 4)
- Sicherstellung der Datenqualität sowie Fehleranalyse und -behebung im Leitstellensystem
- Umsetzung und Pflege von Alarm- und Ausrückeordnungen (AAO)
- Unterstützung der IT-Administration und Mitwirkung bei allgemeinen EDV-Tätigkeiten im Eigenbetrieb
- Mitwirkung bei der Umsetzung gesetzlicher Anforderungen, insbesondere im Bereich IT-Sicherheit (z. B. NIS-2-Richtlinie)
- Dokumentation von IT-Prozessen und Verfahren
- Mitarbeit bei Projekten sowie Weiterentwicklung einsatztaktischer und technischer Konzepte
- Durchführung interner Schulungen, insbesondere im Bereich Einsatzleitsystem
- Mitarbeit in fachbezogenen Gremien und Arbeitsgruppen
- Unterstützung der Zentralen Leitstelle im Bedarfsfall
- Übernahme von Diensten in der Leitstelle bei besonderen Einsatzlagen

### Wir setzen voraus:

- abgeschlossene Ausbildung als Einsatzbearbeiter\*in in Leitfunkstellen und Zentralen Leitstellen (Hessen) oder eine vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige Berufserfahrung in einer Leitstelle ist wünschenswert
- Kenntnisse im Umgang mit Einsatzleitsystemen, idealerweise iSE Cobra 4 (Admin-Basis-Schulung wünschenswert)
- grundlegendes Verständnis von IT-Systemen und Interesse an EDV-technischen Zusammenhängen
- Bereitschaft, sich in neue Systeme sowie in Themen der IT-Sicherheit (z. B. NIS-2) einzuarbeiten
- analytisches Denkvermögen sowie strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und ein sicheres Auftreten
- Flexibilität und Belastbarkeit, insbesondere in besonderen Einsatzlagen
- sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen
- Bereitschaft zur Sicherheitsüberprüfung (Ü2) nach dem Hessischen Sicherheitsüberprüfungsgesetz



Wir bilden aus!



#### Wir bieten:

- eine unbefristete Einstellung in Vollzeit (39 Stunden/Woche) mit Vergütung bis Entgeltgruppe 9b TVöD-VKA (ab 3.676,89 € brutto, bei entsprechender Qualifikation und entsprechender Tätigkeitsübernahme)
- Sonderzahlungen nach dem TVöD (Jahressonderzahlung)
- Möglichkeit der Entgeltumwandlung für ein Leasingbike nach Tarifvertrag
- JobTicket Premium ohne Eigenbeteiligung gültig für alle Tarifgebiete des Rhein-Main-Verkehrsverbundes mit Mitfahrregelung
- interessante, vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit
- familienfreundliche Arbeitsbedingungen, flexible Arbeitszeitgestaltung und die Möglichkeit von mobilem Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Belange
- aktives Gesundheits- und Eingliederungsmanagement
- Hauseigene arbeitsmedizinische Betreuung
- Gesundheitslotsendienst in Kooperation mit den Asklepios Kliniken Management- und Verwaltungsgesellschaft Rhein-Main mbH
- Fortbildungsangebote zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung
- Kostenfreie Getränke (Kaffee, Tee, Wasser) und Obst
- Wertschätzender und respektvoller Umgang im Betrieb
- Selbstverantwortliches Arbeiten
- Moderne Ausstattung (z.B höhenverstellbare Schreibtische)
- Corporate benefits
- steuerfreier Sachbezug
- PSNV-Netzwerk

Anerkannte Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Qualifikation im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung mit entsprechenden Nachweisen (Zeugnisse, Bescheinigungen oder ähnliche Dokumente) auf elektronischem Wege über per E-Mail [bewerbung@erd-kreis-of.de](mailto:bewerbung@erd-kreis-of.de) bis zum 03.05.2026 ein.

Ihre Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen behandelt. Weitere Hinweise hierzu erhalten Sie im Rahmen des Bewerbungsprozesses.

Für Rückfragen zum Auswahlverfahren steht Ihnen Herr Hildebrandt, Telefon 06074 8180-63855 und bei fachlichen Fragen zum Aufgabengebiet steht Ihnen unser Bereich EDV unter [edv@erd-kreis-of.de](mailto:edv@erd-kreis-of.de) gern zur Verfügung.

